

Số: /BC - BQLVQGPB

Ninh Thuận, ngày tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2025

Thực hiện Công văn số 2696/STC-TTr ngày 30/5/2025 của Sở Tài chính tỉnh Ninh Thuận về việc báo cáo kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2025 (THTK, CLP). Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình (VQGPB) báo cáo kết quả thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP).

- Đơn vị luôn tuyên truyền quán triệt phổ biến Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị. Thường xuyên kiểm tra, giám sát các chương trình trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Chấp hành tốt đúng quy định tài chính theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Thường xuyên theo dõi và kiểm tra việc sử dụng các nguồn kinh phí hoạt động của ngân sách nhà nước và tài sản của đơn vị như: điện, nước sạch, Internet, máy móc thiết bị,...

- Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của mỗi cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan.

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Hình thức tuyên truyền: Tuyên truyền bằng văn bản sao gửi đến Văn phòng VQGPB và đơn vị trực thuộc và thông qua các buổi sinh hoạt chi bộ định kỳ. Thủ trưởng đơn vị phối hợp với BCH công đoàn tổ chức họp phổ biến, quán triệt đến tất cả cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị.

- Nội dung tuyên truyền: Căn cứ vào các chủ trương, chính sách của Đảng, quy định của Chính phủ và của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để tuyên truyền, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm cần

phải thực hiện thường xuyên, liên tục nhằm đưa việc THPTK, CLP thực sự trở thành ý thức tự giác của mỗi người. Nhìn chung cấp ủy chi bộ thường xuyên quán triệt, nhận thức đúng đắn và nghiêm túc thực hiện các chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và nhà nước, ra sức THPTK, CLP.

- Đối tượng tham gia: Toàn thể Lãnh đạo, cán bộ viên chức và người lao động trong đơn vị được tham gia.

- Định kỳ Văn phòng VQGPPB và đơn vị trực thuộc đều có báo cáo THPTK, CLP nhất là việc sử dụng ngân sách trong chi thường xuyên, mua sắm trang thiết bị, dự án đầu tư và thanh quyết toán trong xây dựng cơ bản theo đúng quy định.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THPTK, CLP và việc THPTK, CLP.

- Trên cơ sở Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành: ngay từ đầu năm 2025 VQGPPB đã tổ chức họp toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thông báo dự thảo các loại quy chế: quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế làm việc, quy chế thực hiện dân chủ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công ..góp phần đưa công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đạt kết quả cao.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: ban hành quy định về sử dụng tài sản công, quy chế chi tiêu nội bộ... Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản về THPTK, CLP của Trung ương, của tỉnh như:

+ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

+ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số điều của nghị định số 84/2014NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ và các Kết luận, Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương Đảng và Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và của UBND tỉnh về THPTK, CLP.

+ Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 4/12/2017 của Bộ Tài chính về việc Quy định tiêu chí đánh giá kết quả THPTK, CLP trong chi thường xuyên.

+ Quyết định số 02/QĐ-BQLVQGPPB ngày 06/01/2022 của Ban quản lý Vườn Quốc gia Phước Bình về ban hành Chương trình THPTK, CLP giai đoạn 2021-2025

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THPTK, CLP.

- Ban thanh tra nhân dân kiểm tra, giám sát, theo dõi thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định. Kiểm tra, giám sát việc thực thi nhiệm vụ, nhắc nhở cán bộ, công chức, viên chức và người lao động gắn kết công tác phòng, chống lãng phí trong việc thực hiện công việc hàng ngày, giúp lãnh đạo kiểm tra, đánh giá việc thực hành

tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan, làm cho mọi hoạt động trong cơ quan được minh bạch.

- Phát huy tốt quyền làm chủ của viên chức và người lao động trong việc giám sát thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, phát huy công tác giám sát của Ban thanh tra nhân dân trong công tác phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Kết quả CLP, THPTK cụ thể trong các lĩnh vực

1.1. Trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

- Thực hiện theo nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Kinh phí tiết kiệm được đơn vị đã xây dựng trong quy chế chi tiêu nội bộ dùng để trích lập quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp, quỹ khen thưởng và quỹ phúc lợi, quỹ bổ sung thu nhập và chi trả thu nhập tăng thêm cho cán bộ viên chức và người lao động.

1.2. THPTK, CLP trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước ngân sách nhà nước; trong đó tập trung vào các nội dung sau.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện trong các khâu: lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí NSNN.

- Hằng năm VQGPPB đã công khai dự toán thu, chi ngân sách; công khai tài chính năm tại Hội nghị công chức, viên chức; Công khai quyết toán năm.

1.3. THPTK, CLP trong mua sắm, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước.

Việc mua sắm tài sản luôn thực hiện theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ hiện hành, đặc biệt là các quy định của Luật Đấu thầu. Đây mạnh việc mua sắm tập trung để nâng cao hiệu quả và tiết kiệm trong mua sắm tài sản

VQGPPB quán triệt đến toàn bộ công chức viên chức có trách nhiệm bảo quản tài sản do cơ quan giao sử dụng.

1.4. THPTK, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực nhà nước.

Công tác tổ chức bộ máy được thực hiện kịp thời, tổ chức bộ máy của phòng ban và đơn vị trực thuộc được ổn định, hoạt động có hiệu quả. Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được tổ chức kịp thời đúng quy định.

Thực hiện Chỉ thị của Tỉnh ủy về việc nâng cao ý thức trách nhiệm, rèn luyện đạo đức, tác phong; xây dựng lề lối làm việc khoa học, hiệu quả; công khai dân chủ, thực hiện đào tạo, điều động, luân chuyển, tạo điều kiện cho

CBVC phát huy khả năng chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ được giao, sử dụng quỹ thời gian đúng quy định nhà nước, đảm bảo hiệu quả làm việc.

1.5. THPTK, CLP trong việc cải cách hành chính, tăng cường sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản trong hoạt động hàng ngày để giảm thiểu chi phí và thời gian trong sử lý công việc.

1.6. Tiếp nhận, xử lý thông tin phát hiện lãng phí.

Trong 6 tháng đầu năm 2025 đơn vị chưa tiếp nhận thông tin về hành vi vi phạm trong lĩnh vực THPTK, CLP. Đồng thời chưa có hành vi vi phạm trong lĩnh vực THPTK, CLP bị xử lý

1.7. Tình hình tiết kiệm trong quá trình sử dụng trụ sở, quản lý đất đai và tài nguyên thiên nhiên: Các đơn vị trực thuộc được giao nhiệm quản lý, sử dụng trụ sở, quản lý đất đai và tài nguyên thiên nhiên đều đảm bảo đúng mục đích, không sử dụng sai quy định dưới bất kỳ hình thức nào trong quản lý, sử dụng đất đai tài nguyên. Diện tích được giao các đơn vị quản lý sử dụng theo đúng mục đích..

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: không
- Số vụ việc đã được xử lý: không
- Số người vi phạm và hình thức xử lý: không

3. Phân tích, đánh giá

3.1. Đánh giá kết quả đạt được.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, thực hiện kế hoạch theo tinh thần khẩn trương, cụ thể rõ trách nhiệm, thời. Đổi mới công tác tổ chức cán bộ, xây dựng đội cán bộ có năng lực, trình độ, có trách nhiệm với nghề nghiệp, nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, đảm bảo công khai, minh bạch hoạt động tài chính trong đơn vị.

- Quản lý và sử dụng kinh phí đúng theo hướng dẫn của Tài chính, Kho bạc nhà nước và cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3.2. Những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân.

VQGPN là đơn vị sự nghiệp do nhà nước đảm bảo một phần chi thường xuyên nên việc thực hiện các chế độ cho cán bộ, công chức viên chức và người lao còn hạn chế.

3.3. Những kinh nghiệm rút ra.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong mọi lĩnh vực để nâng cao việc thực hiện THPTK, CLP.

- Thực hiện công khai minh bạch hơn nữa đối với việc sử dụng ngân sách trong việc mua sắm, chi thường xuyên và các nguồn kinh phí khác.

III. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp thực hành, tiết kiệm, chống lãng phí cần tập trung triển khai thực hiện trong 6 tháng cuối năm 2025.

1. Phương hướng, nhiệm vụ

- Rà soát, sắp xếp lại vị trí việc làm để phát huy khả năng làm việc và công hiến của mỗi công chức, viên chức trong đơn vị, đảm bảo sử dụng biên chế được giao có hiệu quả.

- Nâng cao ý thức bảo vệ của công trong cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị. Sử dụng điện tiết kiệm và an toàn. Hạn chế tối đa việc sử dụng các thiết bị điện khi không cần thiết, tạo thói quen cho mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có ý thức tiết kiệm điện.

- Tổ chức mua sắm các trang thiết bị phục vụ công tác khi thật cần thiết.

- Sử dụng tài chính đúng theo Luật kế toán. Hàng tháng, quý phải công khai tài chính của đơn vị, công khai việc mua sắm. Chấp hành tốt các quy định của luật kế toán, luật thống kê, luật ngân sách nhà nước, thực hiện việc quyết toán ngân sách theo đúng quy định.

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương.

- Phối hợp với công đoàn phát động phong trào thực hành tiết kiệm, giám sát, theo dõi việc kiểm tra thực hành tiết kiệm.

2. Các giải pháp

- Tuyên truyền, quán triệt các văn bản có liên quan đến việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tới cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị

- Thực hiện chi đúng, chi đủ các chế độ tiền lương và các chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị .

- Kiểm tra, giám sát thường xuyên việc thực hiện kế hoạch của các tập thể và cá nhân trong đơn vị.

(Đính kèm phụ lục 02 phụ lục báo cáo THTK CLP 6 tháng đầu năm 2025).

IV. Đề xuất, kiến nghị về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

1. Kiến nghị về công tác chỉ đạo điều hành: không.
2. Kiến nghị về hoàn thiện các quy định pháp luật về THTK, CLP: không.
3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nhằm nâng cao hiệu quả công tác THTK, CLP: không.
4. Các kiến nghị khác (nếu có): không.

Trên đây, là báo cáo kết quả thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí 6 tháng đầu năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2025 của VQGPB kính gửi Sở Tài chính tỉnh biết để tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Ban lãnh đạo VQGPB;
- T.ƯU: VT. KHTH.VT

GIÁM ĐỐC

Hoàng Lộc

